

## 2019 年度海外実務訓練履修申請及び奨学金募集要項

今年度、海外において実務訓練の履修する学部4年次学生は、履修申請が必要となります。申請者を対象に、履修面接を行います。また、併せて、以下の奨学金について、募集・選考を行います。海外実務訓練の履修及び奨学金を希望する学生は指導教員と十分に相談のうえ申請してください。

### 1. 今回募集する奨学金

- ①-1. 日本学生支援機構(JASSO)海外留学支援制度(海外実務訓練)
- ①-2. 日本学生支援機構(JASSO)海外留学支援制度(ペナン海外実務訓練)
- ②. 豊橋技術科学大学海外研修生制度
- ③. 豊橋技術科学大学海外実務訓練等支援奨学金
- ④. 豊橋技術科学大学修学支援事業基金
- ⑤. 豊橋技術科学大学教育研究支援基金

### 2. 履修及び奨学金申請要件(共通)

2019 年度海外において実務訓練もしくは課題解決型長期インターンシップを履修希望の学生で以下の要件を全て満たすこと。

- ・申請時点で受入先との内諾が取れており、実務訓練計画の概要が双方で調整できていること。
- ・指導教員が学習活動その他生活の全般を通じて態度、行動が学生にふさわしく、将来良識ある社会人として活動できる見込みがあると評価し、推薦する者。
- ・実務訓練期間中一時帰国することなく、実習に専念できる者。
- ・単位取得状況が良好であること。
- ・心身共に海外生活に十分耐えうる健康状態であること。
- ・海外で実務訓練を履修することについて、保証人の了承を得られる者

※各奨学金の申請要件等詳細については、別紙「**2019 海外実務訓練支援奨学金一覧**」で確認すること。

※課題解決型長期インターンシップ履修予定者は、①-1及び①-2を除き、申請可能。

### 3. 申請方法

- (1) 海外での履修及び奨学金を希望する者は、次の書類を一式として、指導教員及び各系の実務訓練委員へ確認、検印の上、教務課キャリア教育支援係に提出する。奨学金を希望する場合、3)の登録票にて、奨学金の希望順位を明記すること。

- 1) 海外実務訓練履修申請書(様式1)
  - 2) 指導教員推薦書(様式2)
  - 3) 履修申請個人データ登録票(Excel データをメール提出)
  - 4) TOEIC のスコアシート(写) (2018.4 以降受験のスコア, TOEIC IP のスコアも可)
  - 5) 2019 年度大学等在学\_家計基準判定用データ(Excel データをメール提出)
  - 6) 家計支持者の所得を証明する書類(源泉徴収票の写し, 確定申告書(第一表と第二表)の写し 等)
- ※5), 6)については、①及び④の奨学金を希望する場合に必要。

※申請書類は国際交流部門 HP( <http://ignite.tut.ac.jp/cir/japanese/ojt/kj-scholarship.html> )からダウンロード可能。

- (2) 提出期限: **2019 年8月30日(金) 17:00**

### 4. 選考方法

第一次選考(書類審査)を通過した学生を対象に第二次選考(英語による面接)を実施し、実務訓練委員会を経て各奨学金の支給対象者を決定する。

面接日時: 2019 年9月第2週(日程は追って通知する)

## 5. 結果発表

2019年9月25日(水) (予定)

指導教員及び申請学生へ結果を通知する。

## 6. 履修許可及び奨学金採択後の注意事項

- ・選考後の渡航先変更は認めない。ただし、渡航先の事情(治安悪化, 感染症拡大等)に起因する場合に限り変更を認める。
- ・大学は、現地の治安や情勢により、派遣学生に対し、派遣の中止又は途中帰国を命ずることがあるので必ず指示に従うこと。中止等により発生する費用については学生の自己負担とする。
- ・学内進学希望者で、2月に実施される第2次募集入試を受験予定となった者は、国内履修に切り替える。
- ・大学が開催する危機管理オリエンテーション等に必ず出席すること。
- ・提出を指示された書類については、必ず期限までに提出すること。
- ・大学が指定する実務訓練保険、海外旅行保険及び危機管理支援サービスへ必ず加入すること。

## 7. 参考

- ・①-1～2の JASSO 奨学金の地域区分は以下の URL から確認すること。

JASSO 海外留学支援制度(協定派遣) [https://www.jasso.go.jp/ryugaku/study\\_a/scholarship/haken/index.html](https://www.jasso.go.jp/ryugaku/study_a/scholarship/haken/index.html)

- ・成績評価係数については、次に定める方法で求めること。

以下により成績評価ポイントに換算し、計算式にあてはめて算出(小数点第3位を四捨五入)

成績評価	S, A	B	C	D, H
成績評価ポイント	3	2	1	0

☆計算式

$$\frac{\{(\text{「S, Aの単位数」} \times 3) + (\text{「Bの単位数」} \times 2) + (\text{「Cの単位数」} \times 1) + (\text{「D, Hの単位数」} \times 0)\}}{\text{総登録単位数}}$$

## 8. 問合せ先及び申請書類提出先

教務課キャリア教育支援係

TEL:0532-44-6595, 6594

E-mail: career@office.tut.ac.jp