

## 危機管理マニュアル3 「渡航者が行うべき危機管理」

## チェックリスト

## ◆渡航までにすべきこと

1. 現地での連絡手段をどうするか調べ、連絡先を「参加者情報入力フォーム」に入力しましたか？（連絡先番号等未取得の場合は、渡航後、大学（国際課）に通知すること）	<input type="checkbox"/>
2. 【健康状態に関して】既往症等がある場合、医師の診断書を取り付けましたか？	<input type="checkbox"/>
3. 【健康状態に関して】海外渡航に持参するために、既往症やアレルギーの薬を必要量入手しましたか？	<input type="checkbox"/>
4. 渡航先の感染症情報を調べ、必要な予防接種を受けましたか？	<input type="checkbox"/>
5. 渡航先の在外公館（大使館・領事館）の連絡先や住所を確認し、「別表1 海外留学時等の危機管理体制」に記入しましたか？	<input type="checkbox"/>
6. 記入した「別表1 海外留学時等の危機管理体制」を大学（国際課）に提出しましたか？	<input type="checkbox"/>
7. パスポートのコピー（必要な場合、ビザのコピー）を「参加者情報入力フォーム」にアップロードまたは国際課に提出しましたか？	<input type="checkbox"/>
8. 「海外渡航届（様式1）」を大学（国際課）に提出しましたか？	<input type="checkbox"/>
9. たびレジの登録をしましたか？	<input type="checkbox"/>
10. 大学が指定する海外保険（付帯海学）及び危機管理サポート会社のサービスに加入しましたか？	<input type="checkbox"/>
11. 渡航先で医療や危機管理サポートを受けるための連絡方法等について調べましたか？	<input type="checkbox"/>
12. 「Request to Support Communication in case of Emergency」に署名しましたか？	<input type="checkbox"/>
13. 【留守宅（家族）への情報共有①】渡航日程表や、滞在先の情報を渡しましたか？	<input type="checkbox"/>
14. 【留守宅（家族）への情報共有②】「別表1 海外留学時等の危機管理体制」のコピーを渡しましたか？	<input type="checkbox"/>
15. 【留守宅（家族）への情報共有③】たびレジに登録するよう、依頼しましたか？	<input type="checkbox"/>
16. 【留守宅（家族）への情報共有④】海外旅行保険被保険者証のコピー、および保険会社からの留守宅家族用の資料を渡しましたか？	<input type="checkbox"/>
17. 【留守宅（家族）への情報共有④】現地から、どのような連絡手段で、どの程度の頻度で連絡をするか、話し合いましたか？	<input type="checkbox"/>
18. 【指導教員・クラス担任への情報共有①】渡航日程表を渡しましたか？	<input type="checkbox"/>
19. 【指導教員・クラス担任への情報共有②】海外渡航届（様式1）のコピーを渡しましたか？	<input type="checkbox"/>
20. 【指導教員・クラス担任への情報共有③】「別表1 海外留学時等の危機管理体制」のコピーを渡しましたか？	<input type="checkbox"/>
21. 【指導教員・クラス担任への情報共有④】たびレジに登録するよう、依頼しましたか？	<input type="checkbox"/>

【フリープラン型海外研修参加者対象】

22. 出国直前に、「海外安全情報」のページ等で、現地の最新の治安情勢等を確認しましたか？	<input type="checkbox"/>
23. 緊急連絡先メモを作成し、印刷して携行できるように準備しましたか？	<input type="checkbox"/>
24. 緊急連絡先メモを、大学（国際課）に提出しましたか？	<input type="checkbox"/>

渡航中にするべきこと

1. 現地での連絡手段を確保し、連絡先（電話番号等）を大学（国際課）に連絡しましたか？	<input type="checkbox"/>
2. 研修機関等に、「Request to Support Communication in case of Emergency」について説明した上で手渡しましたか？	<input type="checkbox"/>
3. 現地から留守宅（家族）への連絡手段を確立し、連絡できることが確認できましたか？	<input type="checkbox"/>
4. 現地から、指導教員・クラス担任に、無事到着したことを連絡しましたか？	<input type="checkbox"/>
5. たびレジから、メールが届いていますか？（安全情報、感染症情報等の通知）	<input type="checkbox"/>
6. TVやインターネット等でニュースをチェックし、安全情報に関わる情勢の同行や変化について、情報を把握していますか？	<input type="checkbox"/>
7. 研修機関や現地の方から、安全情報を収集するように心がけていますか？	<input type="checkbox"/>
8. 渡航先の在外公館の位置や、そこまでの移動手段を確認しましたか？	<input type="checkbox"/>
9. 現地で受診できる医療機関の位置や、そこまでの移動手段を確認しましたか？	<input type="checkbox"/>
10. 緊急連絡先メモは、パスポートのコピーとともに常に携行していますか？	<input type="checkbox"/>
11. 現地での移動の際に、常にリスクを下げる行動に心がけていますか？（自動車やバイクを運転しない、危険な乗り物に乗らない、危険な場所や時間帯を避ける、目立つ服装や言動をしない、テロの標的となりそうな場所を避ける、等）	<input type="checkbox"/>
12. 現地では、狙われやすい行動を取らないよう、気をつけていますか？（スマホを手に持って歩かない、人の行き交う建物の外でスマホを操作しない、鞆を道路側に持って歩かない、ガイドブック等を見ながら歩かない、等）	<input type="checkbox"/>
13. いざという時にすぐに逃げられるよう、非常口や出入口を常に確認したり、動きやすい服装、走りやすい靴を選ぶように心がけていますか？	<input type="checkbox"/>
14. 強盗等にあつた場合は、「とにかく無抵抗で金品は差し出し、自分の命を守る」という原則を覚えていますか？	<input type="checkbox"/>
15. 留守宅（家族）に定期的に連絡するようにしていますか？	<input type="checkbox"/>
16. 研修期間・場所・滞在先などが変更となった場合、大学（国際課）に連絡しましたか？	<input type="checkbox"/>
17. 研修期間中に、週末や休日を利用して一時的に旅行する場合、行き先や滞在先を大学（国際課）に事前に連絡しましたか？	<input type="checkbox"/>
18. 一時的に旅行先する場合、行き先の国・地域の危険情報を事前にチェックしましたか？（レベル2以上の危険情報が出ている地域へは絶対に行かないこと）	<input type="checkbox"/>